

Gebruikersovereenkomst - TranspaClean B.V.

Wij, TranspaClean B.V., bieden een digitaal management -en communicatie tool aan voor professionele schoonmaak via een online applicatie platform (het **Platform**) op de website www.transpaclean.nl (de **Website**). Dit betekent dat wij u via het internet toegang bieden tot het Platform en de daarbij behorende functionaliteiten die door ons zijn ontwikkeld. Dit is de gebruikersovereenkomst die op het gebruik van het Platform en de Website van toepassing is.

Mocht u vragen hebben over deze overeenkomst of het Platform, aarzel dan niet met ons contact te zoeken via info@transpaclean.nl, op telefoonnummer: +31 (0)85 0041060 of per post: TranspaClean B.V., Jacoba van Beierenweg 97-3C 2215 KW Voorhout.

Wij hebben het recht deze gebruikersovereenkomst te wijzigen. U stemt ermee in dat steeds de laatste versie van deze overeenkomst van toepassing zal zijn. Afwijkende afspraken gelden alleen als deze schriftelijk door ons zijn aanvaard.

Artikel 1 - Algemeen

1. Deze gebruikersovereenkomst is van toepassing op uw gebruik van het Platform en iedere aanbieding en overeenkomst die wij met u sluiten.
2. Wij zullen deze gebruikersovereenkomst op verzoek kosteloos aan u toezenden. De overeenkomst is ook beschikbaar op de Website.
3. Als een deel van deze overeenkomst nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van deze overeenkomst of welke andere overeenkomst waarop zij dan ook maar van toepassing is. Het nietige of vernietigde deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 2 – De Website en het Platform

1. Het doel van de Website is om een online platform en digitale omgeving te bieden waarin Schoonmaakbedrijven (**Schoonmaakbedrijf of Beheerder**) hun schoonmaakproces transparant en inzichtelijk laten verlopen, waarmee hun klanten en opdrachtgevers (**Opdrachtgever of Klant**) worden ontzorgd en wat de communicatie organiseert tussen alle bij het schoonmaakproces betrokken partijen (**Gebruikers**).
2. Wij zijn geen partij bij de afspraken die Schoonmaakbedrijven maken met Gebruikers of die Gebruikers onderling maken. Wij zijn daarom niet verantwoordelijk voor de afspraken die u met andere gebruikers maakt. Als u en een andere Gebruiker een conflict krijgen, moet u dat conflict onderling oplossen.
3. Gebruikersschermen zoals de roosters/werkprogramma's kunnen voor de Gebruiker worden getoond in via Google Vertaler in een aantal vastgestelde talen. Hierbij is de Nederlandse tekst leidend.

Artikel 3 – Registratie Schoonmaakbedrijf

1. Om van het Platform gebruik te kunnen maken dient een Beheerder zich te registreren. De Beheerder krijgt van ons een toegangsprotocol en een persoonlijk account waarmee de Beheerder toegang krijgt tot het Platform.
2. U moet de inloggegevens van uw account afschermen voor anderen en strikt geheim houden. Wij mogen ervan uitgaan dat alles wat er gebeurt op of met uw account, door u gedaan wordt of onder uw toezicht gebeurt.
3. De Beheerder kan vervolgens in het Platform persoonlijke accounts aanmaken voor- of toegangsrechten verlenen aan:
 - a) opdrachtgevers van de Beheerder of diens medewerkers (Opdrachtgever of Klant);
 - b) schoonmaakmedewerkers van de Beheerder (Uitvoerder);
 - c) Zelfstandigen zonder personeel (Uitvoerder)
 - d) onderaannemers (voor bijvoorbeeld glasbewassing en speciaal-reiniging) van de Beheerder; (Uitvoerder)
 - e) bewoners of andere gebruikers van gebouwen (Contactpersoon),
 - f) gebouwvolgers (Contactpersoon);
 - g) andere bij de schoonmaak betrokken personen zoals beheerders, conciërges, inspecteurs, controleurs, belanghebbenden (Klant of Contactpersoon);

Hierna gezamenlijk: de **Gebruikers**.

4. Per type Gebruiker (a t/m g) zijn de functies waar de Gebruiker gebruik van kan maken in het Platform vastgesteld, deze kunnen niet worden aangepast door het Schoonmaakbedrijf of Gebruikers.
5. Het Schoonmaakbedrijf (Beheerder) kan in het persoonlijk account meerdere gebruikers aanmaken.
6. De registratiegegevens van Beheerder en de Uitvoerders zullen zichtbaar worden gemaakt in het Platform voor de Gebruikers, vanaf het moment dat hen toegangsrecht is verleend. Indien de uitvoerder geen toestemming geeft voor het publiceren van zijn profielfoto op het Platform, dan blijft de uitvoerder incognito wat kenbaar wordt gemaakt aan Gebruikers.
7. Het Schoonmaakbedrijf verstrekt een Gebruiker een gebruikersnaam en/of toegangsprotocol. De beheerder is verantwoordelijk voor het gebruik van het Platform door Gebruikers waarvoor een persoonlijk account is aangemaakt.
8. De Beheerder is aansprakelijk voor alle handelingen die worden gedaan nadat is ingelogd met de accountgegevens en het toegangsprotocol.
9. De toegekende toegangsrechten zijn voor iedere Gebruiker persoonlijk en het verleende toegangsprotocol dient geheim te worden gehouden.
10. Wij hebben het recht om een persoonlijk account van de Beheerder en Gebruiker te blokkeren. Dit doen wij als wij het redelijke vermoeden hebben dat met één of meer persoonlijke accounts in strijd wordt gehandeld met de wet of deze overeenkomst. Daarnaast houden wij het recht om andere consequenties aan dit gebruik te verbinden.

Artikel 4 – Account Opdrachtgever

1. Indien dit is opengesteld heeft een Opdrachtgever in een persoonlijk account de mogelijkheid om meerdere Schoonmaakbedrijven die in het Platform staan geregistreerd aan zich te koppelen. De monitoring door Opdrachtgever van deze Schoonmaakbedrijven vindt dan plaats onder één login en in één dashboard (consolidatie).
2. De Opdrachtgever kan in het persoonlijk account eigen medewerkers toegangsrechten verlenen tot het Platform.
3. De Opdrachtgever moet de inloggegevens van zijn persoonlijke account strikt geheim houden.

Artikel 5 – Gebruiksregels van de Website

1. U mag de Website niet zo gebruiken dat u daarmee de Nederlandse of andere toepasselijke wet- of regelgeving schendt.
2. U mag het volgende niet via de Website verspreiden:
 - Pornografische filmpjes, afbeeldingen of andere media met een erotische inhoud;
 - Teksten of afbeeldingen die beledigend, racistisch, discriminerend of haatzaaiend zijn;
 - Ongevraagde reclame (spam);
 - Foute of misleidende informatie;
 - Virussen, malware, spyware of andere software die bedoeld is om schade aan computers van ons of andere gebruikers aan te richten.
3. U mag zich niet in uw account voordoen als iemand anders.
4. U zal de verkregen persoonsgegevens van andere gebruikers geheim houden. Ook zal u deze gegevens niet misbruiken.
5. U mag geen andere gebruikers benaderen voor andere commerciële doeleinden dan waarvoor de Website is bedoeld.
6. U bent zelf verantwoordelijk voor de technische werking en onderhoud van uw internetverbinding, interne netwerk, updates voor uw smartphone, laptop of ander apparaat en alle overige IT-systemen die volgens onze systeem-vereisten nodig zijn voor het gebruik van het Platform.
7. Als u denkt of weet dat uw account of die van Gebruikers misbruikt wordt, moet u dat zo snel mogelijk melden bij ons aan support@transpaclean.nl. Wij zullen dan gepaste maatregelen nemen.

Artikel 6 – Aanmelding Beheerder en Opzegging

1. Voor het openen van een gebruikersaccount voor het Platform sluit een Beheerder bij de aanmelding een gebruikersaccount af volgens de aanmeldingsprocedure op de Website.
2. De beheerder kan het gebruikersaccount zonder opzegtermijn per direct opzeggen per email naar info@transpaclean.nl of via de Website in het persoonlijk account van het

Schoonmaakbedrijf onder “opzegging”, of dit via het eigen account in de Website zelf te deactiveren.

3. Tot maximaal 6 maanden na beëindiging van de gebruikersovereenkomst kunnen de Beheerder of de Gebruikers op verzoek een kopie van alle voor of door hen ingevoerde en per specifieke gebruiker relevante gegevens op het Platform van TranspaClean ontvangen (zie hiervoor ook de Privacy Policy).

Artikel 7 – Prijzen

1. Het prijsbeleid van TranspaClean is erop gericht dat het schoonmaakbedrijf betaalt als het platform actief wordt gebruikt en het geld oplevert of bespaart of anderzijds voordeel geeft. **Uitgangspunt is een tarief per actieve uitvoerder.** Een uitvoerder is actief zodra deze binnen een kalendermaand ingepland staat op een werkschema, een individuele taak en/of taken in het online werkrooster aftekent, gebruik maakt van de tijdregistratie functies.

We berekenen een vast basistarief per maand inclusief één gratis uitvoerder.

Onze prijslijst met eventuele alternatieve tariefmogelijkheden kunt u opvragen via onze website onder [prijzen](#).

2. Prijzen staan exclusief BTW op de website.
3. Voor alle andere **Gebruikers** dan een actieve uitvoerder is het gebruik van de Website en het Platform gratis. Onder gratis gebruikers vallen: Niet actieve uitvoerders, medewerkers en managers van de dienstverlener, medewerkers van klanten en opdrachtgevers, contactpersonen en externe inspecteurs, gebouwgebruikers zoals bewoners, docenten, studenten, enz.
4. Voor **Opdrachtgevers** van schoonmaakdienstverlening/groenonderhoud is het persoonlijk account of het gebruiksrecht in de basis gratis. Een upgrade is het **Opdrachtgevers Premium abonnement** waarin de opdrachtgever de volledige schoonmaakorganisatie in eigen beheer kan nemen en bijv. meerdere schoonmaakpartners/dienstverleners tegelijk kan monitoren. Tarieven voor dit Premium abonnement staan gepubliceerd op onze website of worden verstrekt op aanvraag.
5. Wij mogen onze prijzen en tarieven altijd aanpassen. De prijswijziging zal 30 dagen na de aankondiging daarvan, ingaan.
6. Als u niet akkoord gaat met de prijswijziging, kan het schoonmaakbedrijf op ieder moment per direct de overeenkomst met ons opzeggen.

Artikel 8 – Facturatie, betaling en incassokosten

1. Wij sturen maandelijks achteraf per email een factuur in PDF format. Debiteur moet de facturen altijd binnen 30 dagen na factuurdatum hebben voldaan. We faciliteren betaalgemak door een snelle betaallink via IDEAL, en Sepa Incasso. Onze klanten beschikken over een klant portal waarin alle factuurgegevens inzichtelijk zijn.
2. Als de debiteur niet op tijd aan de betalingsverplichting voldoet, dan is de debiteur automatisch in verzuim. In dat geval is de debiteur de wettelijke (handels)rente plus 1% verschuldigd over het openstaande bedrag. De rente over het opeisbare bedrag

wordt berekend vanaf het moment dat de debiteur in verzuim is tot het moment dat de debiteur het volledig verschuldigde bedrag voldoet.

3. Als de debiteur in verzuim is de debiteur aan ons alle buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Bij een openstaand bedrag tot €250 zullen deze kosten €40 zijn. Bij een hoger bedrag zijn de maximale incassokosten als volgt:
 - 15% over de eerste €2.500;
 - 10% over het deel dat daarna overblijft, tot €5.000;
 - 5% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €10.000;
 - 1% over het deel dat daarna nog overblijft, tot €200.000;
 - 0,5% over het overige deel.

Artikel 9 - Beschikbaarheid en onderhoud van het Platform

1. Wij zullen ervoor zorgen dat u het Platform kunt gebruiken gedurende de tijd dat wij een overeenkomst met u hebben. Wij zullen ons inspannen om het Platform 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar te maken. Wij zijn verantwoordelijk voor de werking en het onderhoud van het Platform.
2. Wij kunnen het Platform (gedeeltelijk) buiten werking stellen voor onderhoud. U ontvangt drie werkdagen voor het geplande onderhoud, een kennisgeving van ons. Alleen bij noodgevallen zullen wij u geen kennisgeving sturen.
3. Wij zorgen ervoor dat onderhoud zoveel mogelijk buiten reguliere kantoor tijden plaatsvindt.
4. Wij houden het recht het Platform te wijzigen en bepaalde eigenschappen of functionaliteiten van het Platform te wijzigen, te verwijderen of toe te voegen.
5. Wij garanderen niet dat het Platform foutloos is. Breng ons gelijk op de hoogte als het Platform een storing heeft, zoals een foutmelding of het uitvallen van een functionaliteit van het Platform. U kunt dit doen door te e-mailen naar support@transpaclean.nl. Wij zullen vervolgens ons best doen de storing zo snel mogelijk op te lossen.

Artikel 10 - Overmacht

Wij zijn niet aansprakelijk als wij de overeenkomst met u niet kunnen nakomen door overmacht. Dit geldt ook als u de overeenkomst door overmacht niet kunt nakomen. U kunt deze overeenkomst dan schriftelijk per direct opzeggen. In dat geval bestaat er geen recht op schadevergoeding.

Artikel 11 - Intellectuele eigendomsrechten

1. Wij (of onze licentiegevers) zijn exclusieve eigenaar van alle bestaande en toekomstige intellectuele eigendomsrechten, zoals auteursrechten, merkrechten, modelrechten, octrooirechten, broncode en knowhow, die rusten op of voortvloeien uit het Platform.
2. U krijgt alleen het recht het Platform te gebruiken. U kunt geen aanspraak maken op de in lid 1 genoemde intellectuele eigendomsrechten. Het recht tot gebruik van het Platform is niet exclusief en het is niet toegestaan het recht tot gebruik van het Platform over te dragen of in licentie te geven.

Artikel 12 - Geheimhouding

Wij zijn verplicht al uw vertrouwelijke informatie geheim te houden. Onder 'vertrouwelijke informatie' begrijpen wij alle informatie waarvan u heeft aangegeven dat deze vertrouwelijk is of waarvan het uit de aard van de informatie voortvloeit. Het volgende is in ieder geval vertrouwelijke informatie:

- a. informatie die in verband staat met onderzoek en ontwikkeling, bedrijfsgeheimen of bedrijfsinformatie;
- b. persoonsgegevens zoals bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- c. Gebruikers met een beheerrol in het Platform realiseren zich dat zij gebruiker gegevens publiceren op het Platform met als doel het werkproces transparant en inzichtelijk te maken en informatie te borgen. De betreffende informatie wordt bij automatisch of bij instelling gedeeld met de **Gebruikers**.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid

1. U vrijwaart ons voor alle aanspraken van anderen vanwege de data die u met behulp van het Platform heeft opgeslagen, verzameld of verwerkt. Wij zijn niet aansprakelijk voor de inhoud van de data die u binnen het Platform heeft opgeslagen, verzameld of verwerkt.
2. Wij zijn niet aansprakelijk voor de schade die is ontstaan door ondeskundig gebruik van het Platform.
3. Wij zijn alleen aansprakelijk voor uw directe schade, die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van een tekortkoming van ons.
4. Onze aansprakelijkheid is steeds beperkt tot maximaal de jaarlijkse kosten van het verbruik of het bedrag dat onze verzekeraar in dat geval uitkeert (zie de polisvoorwaarden op de Website)
5. Wij verplichten ons zorg te dragen voor een zorgvuldige opslag van de van u afkomstige data. Wij zijn niet aansprakelijk voor de beschadiging of het verliezen van de bij ons of bij derden opgeslagen data.
6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan onze zijde.

Artikel 14 - Toepasselijk recht

Nederlands recht.

Artikel 15 - Bevoegde rechter

Rechtbank Den Haag.